



Министерство здравоохранения Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж»
КАСИМОВСКИЙ ФИЛИАЛ ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
регистрационный номер 545

ОРИГИНАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
медицинский колледж»
И. Д. Савкин
01.12.2025 г.

приказ № 460-с от 01.12.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАСИМОВСКОМ ФИЛИАЛЕ
ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рязань 2025 г.

I. Общие положения

1.1. Касимовский филиал ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее – Касимовский филиал) – это обособленное структурное подразделение Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский медицинский колледж» (далее - Учреждение), созданное на основании приказа министерства здравоохранения Рязанской области от 12.07.2010 г. № 610 и приказа Учреждения от 21.07.2010 г. № 53-о.

Касимовский филиал расположен по адресу: 391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. Нариманова, д. 22.

1.2. Полное наименование Касимовского филиала - Касимовский филиал областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский медицинский колледж», сокращенное наименование Касимовского филиала - Касимовский филиал ОГБПОУ «Рязанский медицинский Колледж».

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства здравоохранения Рязанской области от 12.07.2010 г. № 610 о создании Касимовского филиала.

1.4. Касимовский филиал в своей деятельности руководствуется законами и нормативными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Рязанской области, муниципального образования городской округ г. Касимов, Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими организационно-правовыми и организационно-распорядительными документами, разработанными и утвержденными Учреждением.

1.5. Касимовский филиал не является юридическим лицом, не имеет своего счета, действует на основании данного Положения.

1.6. Касимовский филиал создается, реорганизуется, ликвидируется Областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Рязанский медицинский колледж», в порядке, установленном гражданским законодательством с учетом особенностей, предусмотренных

Изменение №	Дата создания 24.11.2025 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Переименование Касимовского филиала осуществляется исполнительными органами государственной власти Рязанской области, осуществляющими функции и полномочия Учредителя по обращению ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж». Сведения о наименовании Касимовского филиала, его местонахождении, реквизитах распорядительных документов о создании, реорганизации, переименовании, ликвидации филиала вносятся в Устав Учреждения.

1.8. Касимовский филиал зарегистрирован по фактическому адресу его нахождения. Фактический адрес: 391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. Нариманова, д.22.

1.9. Лицензирование и государственная аккредитация Касимовского филиала осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Касимовский филиал возглавляет руководитель филиала, который назначается и освобождается от занимаемой должности директором Учреждения.

1.11. Руководитель филиала представляет Учреждение во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

1.12. Касимовский филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

1.13. Касимовский филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным директором Учреждения планом работы, представляет отчетность в сроки, установленные организационно-распорядительными документами Учреждения.

II. Основные задачи

Основными задачами деятельности Касимовского филиала являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся и граждан в получении образования;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

Изменение №	Дата создания 24.11.2025 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

III. Функции

3.1. Предметом деятельности Касимовского филиала является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области полномочий Рязанской области в сфере образования.

3.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создан Касимовский филиал, является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, профессиональному обучению, дополнительным профессиональным программам.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, Касимовский филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности по образовательным программам:

- среднего профессионального образования;
- среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена;
- подготовки квалифицированных рабочих, служащих, подготовки специалистов среднего звена;
- основным программам профессионального обучения;
- основным общеобразовательным программам – среднего общего образования;
- дополнительным профессиональным программам;
- программам дополнительного образования

3.4. Организацию приема в Касимовский филиал осуществляет Приёмная комиссия Учреждения в порядке, определенном Правилами приема в Учреждение. Зачисление в состав обучающихся Касимовского филиала осуществляется приказом директора Учреждения.

3.5. Объем и структура приема граждан в Касимовский филиал на первый курс за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) на оказание государственных услуг, которые ежегодно устанавливаются министерством здравоохранения Рязанской области.

3.6. Касимовский филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

3.7. Касимовский филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения.

3.8. Иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, Касимовский филиал вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

3.9. Руководитель Касимовского филиала обеспечивает:

- функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в Учреждение;
- распоряжается в установленном порядке имуществом филиала;
- издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников филиала и обучающихся;

- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала во время образовательного процесса, при проведении массовых мероприятий;

- осуществляет контроль над соблюдением норм охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности;

- исполняет другие обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ведомственными нормативными актами, организационно-правовыми и организационно-распорядительными документами Учреждения.

3.10. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» руководитель Касимовского филиала:

- организует воинский учет граждан, прибывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заданиям;

- обеспечивает бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях на сборные пункты или воинские части;

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

- является начальником гражданской обороны филиала.

3.11. Противодействие коррупции в филиале осуществляется на основе принципов, определенных Положением о противодействии коррупции в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»:

- приоритет профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

3.12. Профилактика коррупции в филиале осуществляется путем применения следующих мер:

- формирование в коллективе филиала нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам и обучающимся филиала законодательства в сфере противодействия коррупции.

3.13. Основными направлениями повышения эффективности противодействия коррупции в филиале являются:

- привлечение работников филиала к активному участию в противодействии коррупции, формирование в коллективе филиала негативного отношения к коррупционному поведению;
- уведомление в письменной форме работниками филиала администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- создание условий для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками филиала колледжа.

IV. Права

4.1. Права работников Касимовского филиала определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, организационно-правовыми документами Учреждения.

4.2. Работники Касимовского филиала имеют право на все социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством и организационно-правовыми документами Учреждения.

4.3. Руководитель Касимовского филиала имеет право:

- вести переписку с организациями по вопросам, входящим в его компетенцию;
- представлять интересы Учреждения в пределах своей компетенции;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Учреждения;

- вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины, техники безопасности и правил пожарной безопасности, о привлечении к материальной ответственности лиц, виновных в хищениях и утратах;

- привлекать специалистов всех структурных подразделений Касимовского филиала для решения возложенных на него обязанностей;

- на защиту профессиональной чести и достоинства.

4.4. Работники Касимовского филиала имеют право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- на знакомство с проектами решений руководства Учреждения и филиала, касающихся их деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными должностными инструкциями;

- осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений учреждения, получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Учреждения;

- повышать свою квалификацию;

- требовать от администрации Учреждения и руководителя Касимовского филиала оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и реализации прав.

4.5. Преподаватели Касимовского филиала имеют право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся, определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе.

V. Ответственность

5.1. Руководитель Касимовского филиала несет дисциплинарную ответственность за неисполнение или неэффективное выполнение своих функций и обязанностей, несвоевременно представленную или недостоверную информацию о деятельности филиала.

5.2. Руководитель филиала и работники несут административную ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, техники безопасности, требований правил охраны труда, соблюдения санитарных норм и правил.

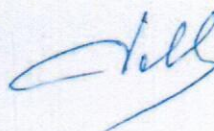
5.3. Руководитель филиала и работники несут уголовную ответственность за действие или бездействие, повлекшее за собой смерть или причинение тяжкого вреда здоровью обучающихся и других сотрудников, причинение крупного материального ущерба, если данные события произошли не в результате действия непреодолимой силы.

VI. Взаимосвязь с другими подразделениями

Для выполнения своих функций Касимовский филиал взаимодействует в своей деятельности со всеми структурными подразделениями, отделами, должностными лицами Учреждения.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель Касимовского филиала



О.Е. Тебенихина

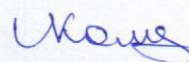
СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора

28.11.2025 г.

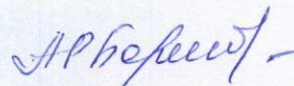
Т.П. Журавлева

Руководитель ОПК и ОСБ

28.11.2025 г.

И.О. Комаров

Начальник отдела кадров

28.11.2025 г.

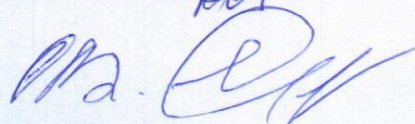
А.Р. Борисова

Юрисконсульт

28.11.2025 г.

Ю.А. Шмаков

Председатель ППО сотрудников

28.11.2025 г.

О.В. Ермишкина