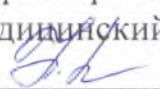




Министерство здравоохранения Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский медицинский колледж»
ОТДЕЛ ПО ИННОВАЦИОННОМУ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
регистрационный номер 39

ОРИГИНАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
медицинский колледж»
 Н.И. Литвинова
31.08.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ИННОВАЦИЯМ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ
ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рязань 2015 г.

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 01
-------------	-----------------------------	-----------

I. Общие положения

1.1. Положение об отделе по инновациям и стратегическому развитию ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» разработано в соответствии с российским законодательством:

- требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям,

- распоряжения Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»,

- распоряжения Правительства РФ от 06.03.2015 № 373-р «Об утверждении плана реализации в 2015-2016 годах Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»,

- распоряжения Правительства РФ от 03.03.2015 № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы, целевые индикаторы и показатели комплекса мер, направленных на совершенствования системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы,

- Программы развития Областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Рязанский медико-социальный колледж» на 2013-2018 гг., принятой Педагогическим советом работников областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Рязанский медико-социальный колледж» протокол от 30.08.2013 г. № 1;

- Устава колледжа и иных локальных нормативных правовых актов.

1.2. Отдел по инновациям и стратегическому развитию ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее - ОИСП) является структурным подразделением ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями колледжа, по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

1.3. ОИСП возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.

1.4. На должность руководителя ОИСП назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3-х лет,

1.5. Руководитель ОИСП несет персональную ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и за выполнение возложенных на отдел задач, осуществляет иные полномочия в соответствии с поручениями директора образовательного учреждения

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 01
-------------	-----------------------------	-----------

1.6. Планирование деятельности ОИСР осуществляется в форме перспективного и текущего планирования. План работы отдела является самостоятельным разделом плана работы колледжа

1.7. Структура, штатное расписание отдела утверждаются директором ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

1.8. ОИСР осуществляет свою деятельность согласно годовому плану, утвержденному директором.

II. Основные задачи

2.1. Главной целью деятельности ОИСР является создание условий для инновационного развития ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

2.2. Основными задачами деятельности ОИСР являются:

2.2.1. формирование культуры инноваций и повышение престижа инновационной деятельности;

2.2.2. разработка и реализация комплекса мер, направленных на обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики в части инновационной деятельности;

2.2.3. консолидация инновационных ресурсов образовательного учреждения и медицинских организаций в развитии среднего медицинского и фармацевтического образования;

2.2.4. формирование компетенций инновационной деятельности у обучающихся и сотрудников;

2.2.5. сбор и распространение лучших достижений в области инновационной деятельности в профессиональном образовании и здравоохранении;

2.2.6. реализация проектов, направленных на стратегическое развитие колледжа в соответствии с «Программой развития колледжа»;

2.2.7. мониторинг инновационной деятельности.

III. Функции

В соответствии с возложенными задачами ОИСР осуществляет следующие функции:

3.1. популяризация инновационных достижений в профессиональном медицинском образовании и системе здравоохранения;

3.2. создание условий, обеспечивающих комплексное и эффективное развитие образовательного учреждения, через осуществление глубоких и системных инноваций в обеспечении методического, информационного, научно-исследовательского сопровождения образовательного процесса;

3.3. поиск, изучение, анализ основных направлений стратегии инновационного развития на уровне региона, государства, мирового пространства, основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации;

3.4. формирование базы (нормативно-правовой, научно-методической, информационной, др.) инновационных достижений в деятельности обучающихся и сотрудников колледжа в соответствии с современными требованиями российской политики в области образования и здравоохранения;

3.5. формирование системы управления научно-исследовательской деятельностью обучающихся и сотрудников колледжа

3.6. мониторинг качества подготовки обучающихся в части готовности к инновационной деятельности;

3.7. разработка комплекса мер, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по рабочей профессии на основе мировых стандартов;

3.8. внедрение инноваций в образовательный процесс;

3.9. проведение консультаций, оказание практической помощи, изучение запросов, информирование сотрудников колледжа, проведение экспертизы представленных ими материалов в рамках деятельности отдела;

3.10. оказание информационно-методической помощи обучающимся и сотрудникам колледжа в инновационной деятельности;

3.11. организация разработки и экспертизы образовательных программ образовательного учреждения, учебно-методических комплексов модулей (дисциплин), методических материалов в части отражения инновационных достижений в изучаемых областях профессиональной подготовки обучающихся и др.;

3.12. организационно-методическая, информационная поддержка инновационной деятельности сотрудников и студентов образовательной организации;

3.13. организационно-методическое обеспечение комплектования печатного и электронного фонда учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания по основным образовательным программам;

3.14. участие в разработке и реализации Программы развития колледжа;

3.15. участие в организации работы по обеспечению образовательного процесса колледжа ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ согласно требованиям ФГОС СПО и в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования и здравоохранения;

3.16. участие в организации и проведении мероприятий по основным направлениям деятельности отдела, в том числе методических совещаний, конференций, семинаров, круглых столов и др., координация работы цикловых методических комиссий, академических кружков в части осуществления инновационной деятельности;

3.17. координация работы отдела со структурными подразделениями колледжа по вопросам, касающимся деятельности отдела, взаимодействие с социальными партнерами.

IV. Права

Сотрудники отдела имеют право:

4.1. Защищать свою профессиональную честь и достоинство;

4.2. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

4.3. Бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебно-методических и лечебных подразделений;

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 01
-------------	-----------------------------	-----------

4.4. Запрашивать необходимую информацию для решения вопросов отдела во всех структурных подразделениях колледжа в рамках компетенции.

4.5. Предоставлять директору колледжа предложения о поощрении сотрудников и обучающихся за успехи по направлениям деятельности отдела.

4.6. Вносить на рассмотрение руководства предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.7. Организовывать проведение при необходимости экспертизы инновационных программ и проектов

4.8. Присутствовать на всех видах занятий по направлениям деятельности отдела по согласованию с преподавателями.

4.9. Своевременно информировать администрацию колледжа о случаях нарушения правил внутреннего распорядка преподавателями или студентами.

4.10. Проводить оперативные совещания с преподавателями, студентами по вопросам деятельности отдела.

V. Ответственность

Сотрудники отдела несут ответственность за:

5.1. Нарушение положений Устава колледжа;

5.2. Неисполнение своих должностных инструкций, предусмотренных в пределах действующего трудового законодательства РФ;

5.3. Нарушение правил безопасности и охраны труда;

5.4. Неисполнение решений Педагогического и Методического советов;

5.5. Причинение материального ущерба колледжу в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

VI. Структура

Структуру ОИСПР и его штатный состав утверждает директор колледжа в соответствии с возложенными на отдел задачами и функциями, с учетом объемом работы.

Структура ОИСПР:

- Руководитель ОИСПР;

- Специалисты ОИСПР.

VII. Взаимосвязь с другими подразделениями

По вопросам административной, учебно-методической и организационной деятельности ОИСПР взаимодействует с учебно-производственным отделом, учебными отделениями, председателями предметно-цикловых комиссий, преподавательским составом, отделом кадров, филиалами, другими подразделениями колледжа, а также с социальными партнерами обеспечивая функционирование колледжа как единого учебно-воспитательного комплекса.

РАЗРАБОТАНО
Руководитель ОИСПР



А.Л. Шумова

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 01
-------------	-----------------------------	-----------

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

31.08.2015 г.



Т.П. Журавлева

Начальник отдела кадров

31.08.2015 г.



Е.И. Калинина

Начальник планово-
экономического отдела

31.08.2015 г.



М.В. Долгова

Юрисконсульт

31.08.2015 г.



Ю.А. Комаров

Председатель ППО сотрудников

31.08.2015 г.



М.А. Ржанникова